

**Приложение 1 к РПД Проект направленности (профиля)
42.03.02. Журналистика.
Направленность (профиль) – Медиа-рилейшнз
Форма обучения – очная
Год набора - 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общие сведения

1.	Кафедра	Филологии и медиакоммуникаций
2.	Направление подготовки	42.03.02. Журналистика
3.	Направленность (профиль)	Медиа-рилейшнз
4.	Дисциплина (модуль)	Проект профильной направленности
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных и практических занятий

1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

1.3 Методические рекомендации по созданию реферата

Реферат представляет собой:

- доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников;
- изложение содержания научной работы, книги.

Таким образом, в традиционном “латинском” смысле реферат — это творческий доклад или изложение содержания научной работы. Именно в этом смысле реферат как творческая форма индивидуальной работы студента широко используется во всех гуманитарных науках.

Можно выделить, по крайней мере, следующие типы рефератов:

I. «Реферат — научное исследование» (РНИ)

«Реферат — научное исследование» — наиболее распространенный тип студенческой реферативной работы. Форма и содержание данного типа реферата творчески излагают содержание той или иной темы научного исследования. Темы предлагаются программой курса и творчески модифицируются в совместной работе преподавателя и студента в зависимости от знаний, интересов, способностей и возможностей студента, его склонности к научному поиску.

Определив тему реферата, например «История изучения Кольского Заполярья», автор исследования должен ограничить его предмет. Другими словами не описывать всё многообразие научных изысканий в данной области, а оговорить, что он рассматривает, к примеру, только деятельность отечественных краеведов и их основные труды. Творчески работающий студент может углубить или развить некоторые идеи разделяемой им точки зрения, существующей в науке, но может дать свою собственную оригинальную трактовку, исходя от противного, т.е. отрицая существующие позиции и предлагая свою интерпретацию проблемы.

Творческий характер подобного типа реферата не столько в самостоятельном гуманитарном научном поиске студента (что очень трудно для первокурсника), сколько в его творческом интересе, самостоятельном выборе темы, том ракурсе изложения иногда общеизвестных положений, который может найти только самостоятельно мыслящий человек.

Выбор темы должен быть объяснен автором. Важную роль в подобном типе реферата играет обзор литературы и его указатель в конце работы. По списку литературы, её новизне и объёму можно всецело судить о знаниях, интересах и эрудиции автора, его желании серьезно осмыслить тему. Обзор литературы связывает автора с событиями сегодняшнего дня и позволяет ответить на вопрос — почему исследуется данная тема, что взволновало в ней автора, как он понимает актуальные проблемы сегодняшнего дня.

В «реферате — научном исследовании» обычно распространено широкое цитирование. В этом случае автор в конце страницы дает полное указание на цитируемую литературу. Если цитирование неправильно или небрежно оформлено, реферат вызывает большие сомнения в плане серьезности работы над ним.

Особым видом РНИ является так называемый «компенсаторный реферат». Это небольшая студенческая работа — отчёт по пропущенной или слабоизученной теме. В отличие от РНИ, реферат, компенсирующий незнание ранее изученного материала, может не носить творчески-поискового характера и иметь меньший объём. Оба типа реферата обычно оформляются либо в распечатанном машинописном тексте, либо в электронном варианте.

II. «Реферат-дискурс» (РД)

«Реферат-дискурс» является особой формой РНИ, предполагающей все основные требования, которые предъявляются к студенческой работе и описаны выше. Особенностью (РД) — «реферата-дискурса» является форма изложения материала, представляющая собой подбор цитат различных мыслителей и ученых по данной теме. Понятие «дискурс», введенное в середине нашего века французскими структуралистами, и обозначает в самом общем виде «речь, беседу». Студент как бы беседует с великими мыслителями по данной проблеме, составляя свою хрестоматию по исследуемой проблеме.

В процессе работы он знакомится с трудами ученых. Для студента-первокурсника написание реферата-дискурса легче и полезнее постольку, поскольку он ещё не готов к серьезному научному поиску. Для него подобный «реферат-хрестоматия» — первый шаг в науке журналистике, за которым последуют более серьезные шаги через систему авторских комментариев, даваемых многими студентами в своих «рефератах-дискурсах».

Работы типа РД предполагают прочтение большого числа источников, что требует

от студента хорошего знания литературы по целому ряду наук.

Структура реферата.

Как и всякое научное исследование, реферат должен иметь чёткую структуру. В ней должны присутствовать следующие компоненты: титульный лист, оглавление, введение, историческая и теоретическая (при необходимости и практическая) части, заключение, список использованных источников. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, её новизна (при необходимости научная и практическая значимость), выделяется цель, ставятся задачи, объект и предмет творческого исследования (при необходимости указывается гипотеза); рассматриваются основные литературные источники. В исторической части освещается выбранная эпоха, интерпретируются основные характеристики проблемы, в теоретической – рассматриваются основные понятия и эволюция взглядов на данную проблему. В заключении на основании поставленной цели и экспонированных задач приводятся основные выводы, к которым в результате написания реферата пришёл студент (при наличии – гипотезы, приводится подтверждение или опровержение последней). В списке использованных источников указываются источники, с которыми работал студент при написании реферата, они могут быть как литературные, так и интерактивные (электронные). Список использованных источников оформляется в соответствии с существующими библиографическими требованиями (см. выше).

Требования к оформлению и представлению реферата

1. Реферат выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word, формат листа А4.
2. Структура. Реферат должен иметь введение, основную часть (2-3 главы), заключение и список использованных источников (книги, журналы, газеты, интернет-публикации, электронные ресурсы и др.).
3. Страница. Нумерация выполняется со 2-ой страницы, внизу («от центра» или «справа»). Размер шрифта: основной – 14, сноски (внизу страницы в автоматическом режиме) – 12. Абзац (красная строка) – отступ – 1,25 см. Межстрочный интервал – полуторный.
4. Объём реферата – 0,5 печатного листа (20 тыс. знаков с пробелами).

1.4 Методические рекомендации по подготовке творческого задания

Творческое задание (портфолио) представляет папку с опубликованными или подготовленными материалами (научно-исследовательской, преддипломной), аудио- и видеозаписи программ, распечатки материалов печатных и электронных СМИ, копии пресс-релизов. В портфолио включаются также материалы, подтверждающие участие в научных исследованиях (сборники с опубликованными статьями и тезисами выступлений, копии дипломов лауреатов (победителей) конкурсов, конференций, олимпиад).

1.5 Методические рекомендации по подготовке кейс-задания

Подготовка кейс-задания (кейса) представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной или групповой работы студентов.

Работа с кейсом осуществляется поэтапно. Первый этап – знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями. Второй этап – выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать. Третий этап – выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить. Четвертый этап – генерация вариантов решения проблемы. Пятый этап – оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения. Шестой этап – принятие окончательного решения по кейсу, например перечня действий или последовательности действий. Седьмой этап – презентация индивидуальных или групповых решений и общее обсуждение. Восьмой этап – подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.

Требования к оформлению и представлению кейс-задания

Презентация, или представление результатов анализа кейса, выступает очень важным элементом метода. При этом используются два вида презентаций: устная (публичная) и письменный отчет - презентация. Публичная (устная) презентация предполагает представление решений кейса группе. Устная презентация требует навыков публичного выступления, умения кратко, но четко и полно изложить информацию, убедительно обосновать предлагаемое решение, корректно отвечать на критику и возражения.

Требования к устной презентации:

- помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;
- не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;
- не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;
- дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться;
- делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;
- предложите раздаточный материал в конце выступления, если это необходимо. Не делайте этого в начале или в середине доклада, т.к. все внимание должно быть приковано к вам и к экрану;
- обязательно отредактируйте презентацию перед выступлением после предварительного просмотра (репетиции).

Требования к письменной презентации:

Кейс-задание выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word, формат листа А4. Кейс-задание должен иметь введение, основную часть (2-3 главы), заключение и список использованных источников (книги, журналы, газеты, интернет-публикации, электронные ресурсы и др.). Нумерация в кейс-задании выполняется со 2-ой страницы, внизу («от центра» или «справа»). Размер шрифта: основной – 14, сноски (внизу страницы в автоматическом режиме) – 12. Абзац (красная строка) – отступ – 1,25 см. Межстрочный интервал – полуторный. Объем кейс-задания – 5-10 страниц

1.6 Методические рекомендации по выполнению курсовых проектов

Структура курсового проекта

Структура конкретного курсового проекта, имеющего *исследовательский* характер, разрабатывается студентом в ходе консультаций с руководителем. Разделами работы должны быть следующие части:

Введение.

Теоретическая часть.

Практическая часть.

Заключение.

Список использованной литературы.

Приложения.

Во введении содержится обоснование актуальности избранной для исследования проблемы, новизна темы, объект и предмет исследования, цель и задачи работы, эмпирический материал, методы исследования, его практическая значимость.

В курсовом проекте должна быть представлена теоретическая часть, где

анализируется выбранный объект и предмет исследования с применением системного, философского, теоретико-социологического, исторического и других методов.

Разделы практической части должны быть посвящены анализу эмпирического материала. В работе следует четко обозначить связь теории с практикой.

Каждая глава завершается выводами (примерно 1 страница)

В заключении предлагаются выводы, в которых подчеркивается новизна и практическая значимость исследования (примерно 2-3 страницы), а также перспективы исследования.

Курсовой проект должен содержать библиографический список литературы по теме. Для направления подготовки 42.03.02 «Журналистика» обязательно включение приложений (копии анализируемых журналистских работ). Объем работы – 15-20 страниц текста (на листах формата А4, 14 шрифт, полуторный интервал).

Примеры оформления библиографических записей в списках литературы и библиографических ссылок

Примеры библиографических записей

ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст]. – Введ. 2004-01-07. – М.: Изд-во стандартов, 2004. – 61 с.

книги

Жирков, Г.В. Эпоха Петра Великого: основание русской журналистики [Текст] / Санкт-Петербургский гос. ун-т; Г.В. Жирков. – СПб.: Роза мира, 2003. – 206 с.

Любичева, Е.В. От текста к смыслу и от смысла к тексту (Текстовая деятельность) [Текст]: учеб. пособие / Е.В. Любичева, Н.Г. Ольховник. – СПб.: САГА: Азбука-классика, 2005. – 368 с.

Райзберг, Б.А. Современный экономический словарь [Текст] / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М., 2006. – 494 с.

законодательные материалы

запись под заголовком

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст]: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб.: Victory: Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

запись под заглавием

Конституция Российской Федерации [Текст]. – М.: Приор, 2001. – 32 с.

многотомные издания

документ в целом

Гиппиус, З. Н. Сочинения [Текст] : в 2 т. / Зинаида Гиппиус ; [вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т. Г. Юрченко ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам]. – М. : Лаком-книга : Габестро, 2001. – (Золотая проза серебряного века).

Т. 1 : Романы. – 367 с. – Библиогр. в примеч.: с. 360–366. – Содерж.: Без талисмана ; Победители ; Сумерки духа.

Т. 2 : Романы. – 415 с. – Содерж.: Чертова кукла ; Жизнеописание в 33 гл. ; Роман-царевич : история одного начинания ; Чужая любовь.

отдельный том

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача [Текст]. В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни / Владимир Казьмин. – М. : АСТ : Астрель, 2002. – 503 с.

диссертации

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст] : дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02 : защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

Вишняков, И. В. Модели и методы оценки коммерческих банков в условиях неопределенности [Текст] : дис. ... канд. экон. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с.

газета

Академия здоровья [Текст] : науч.-попул. газ. о здоровом образе жизни : прил. к журн. «Аквапарк» / учредитель «Фирма «Вивана». – 2001, июнь – . – М., 2001– . – 8 полос. – Еженед. 2001, № 1–24. – 10000 экз.; 2002, № 1(25)–52(77). – 15000 экз.

журнал

Актуальные проблемы современной науки [Текст] : информ.-аналит. журн. / учредитель ООО «Компания «Спутник+». – 2001, июнь – . – М.: Спутник+, 2001– . – Двухмес. 2001, № 1–3. – 2000 экз.

составные части документов

статья из ...

книги или другого разового издания

Махонина, С.Я. 1917 год в зеркале русской прессы [Текст] / С.Я. Махонина // Из истории русской журналистики (К 60-летию факультета журналистики): сб.ст./ Моск.гос.ун-т им. М.В. Ломоносова, Фак. журналистики. – М.: Изд-во фак. журналистики Моск.гос.ун-та им. М.В. Ломоносова, 2007. – С.5-70.

Реснянская, Л.Л. Политическая проблематика [Текст] / Л.Л. Реснянская // Проблематика СМИ. Информационная повестка дня: учеб. пособие /под ред.: М.В. Шкондина, Г.С. Вычуба, Т.И. Фроловой. – М.: Аспект Пресс, 2008. – С.54-83.

сериального издания

Михайлов, С. А. Езда по-европейски [Текст] : система платных дорог в России находится в начал. стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает [Текст] : [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.] : беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14–20 июня (№ 18). – С. 9.

Казаков, Н. А. Запоздалое признание [Текст] : повесть / Николай Казаков ; рисунки Е. Спиридонова // На боевом посту. – 2000. – № 9. – С. 64–76; № 10. – С. 58–71.

раздел, глава

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] / Ал. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. – Архангельск, 2002. – Разд. 1. – С. 7–26.

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 [Текст] / Б. Э. Глазырин // Office 2000 : 5 кн. в 1 : самоучитель / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. – 2-е изд., перераб. – М., 2002. – Гл. 14. – С. 281–298.

рецензии

Гаврилов, А.В. Как звучит? [Текст] / А.В. Гаврилов // Кн.обозрение. – 2002. – 11 марта (№ 10-11). – С.2 . – Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е: проблемы, портреты, случаи/ Т. Чердниченко. –М.: Новое лит. обозрение, 2002. – 592с.

или

Зданович, А.А. Свои и чужие – интриги разведки [Текст] / А.А. Зданович . – М.: ОЛМА-пресс: МассИнформМедиа, 2002. – 317с.

Рец. : Миличин, К. На невидимом фронте без перемен // Кн.обозрение. – 2002. –11 марта (№ 10-11). – С.6 .

Примеры библиографических ссылок

ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления [Текст]. – Введ.2008-28-04. – М.: Изд-во стандартов, 2008. – 46 с.

внутритекстовые библиографические ссылки

(Тулупов В. Газета: маркетинг, дизайн, реклама Новые тенденции в издании газет. Воронеж: Кварта, 2001. 313 с.)

(Федощев А. Г., Федощева Н. Н. Муниципальное право в схемах и определениях. М.: Юрист, 2007. 162 с.)

(Калинин С.Ю. Как правильно оформить выходные сведения издания. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Экономист, 2006. С. 4–56)

(Современный самиздат. Правовые аспекты Интернет изданий. Исследование 2008-2009. Петрозаводск.: Баренц-Пресс Интернешнл, 2009)

(Три века: Россия от Смуты до нашего времени. М.: Престиж бук, 2007. Т. 1. С. 280–310)

подстрочные библиографические ссылки

⁵ Тепляшина А.Н. Жанры и формы комического в современной российской периодике. СПб.: Издательский дом С.-Петербургского гос. ун-та, 2006. С. 250–272.

¹ Березницкий С. В. Вера и обряды амурских эвенков // Россия и АТР. – 2007. – № 1. – С. 67–75.

повторные библиографические ссылки

внутритекстовые

(Ефремова Н. А. Возрастная психология и психология развития. С. 23)

(Кузнецов Е. Н. Автоматизированная установка ... С. 44)

(Леонтьев В. К. Собрание сочинений. Т. 1. С. 123–126)
(Хакер. № 6. С. 56)

подстрочные

² Букин И. И., Ершов А. К. Свое дело. С. 32.

³ Застела М. Ю., Царев С. М., Ермолаев Ю. П. Оценка значимости показателей ... С. 45.

⁶ История Римской империи. Т. 2. С. 234.

⁸ Новый мир. № 2. С. 144.

**Библиографические ссылки на электронные ресурсы
внутритекстовые**

(Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. URL: http://bookchamber.ru/stat_2006.htm)

(Русское православие : [сайт]. URL: <http://www.ortho-rus.ru/>)

(Менеджмент в России и за рубежом. 2002. № 2. URL:

<http://www.cfin.ru/press/management/2002-2/12.shtml>)

(URL: <http://www.bashedu.ru/encikl/title.htm>)

подстрочные

¹ Московский Кремль [Электронный ресурс]: трехмер. путеводитель. М. : Новый Диск, 2007. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

⁴ Кремлева С.О. Сетевые сообщества // PORTALUS.RU : всерос. виртуал. энцикл. М., 2005. URL: <http://www.library.by/portalus/modules/psychology> (дата обращения: 11.11.2005).

⁷ География: электрон. версия газ. 2001. № 15 (спец. вып.). URL: <http://geo.1september.ru/article.php?ID=200101502> (дата обращения: 13.03.2006).

**Библиографические ссылки на архивные документы
внутритекстовые**

(НБА РКП. Ф. 1. Оп. 19. Ед. хр. 8)

(Дело об изменении Устава и штата Государственной Публичной библиотеки // РГИА. Ф. 733. Оп. 15. Ед. хр. 784. Л. 1–15)

(РГАДА. Ф. 210 (Разрядный приказ. Разрядные вязки. Вязка 1. Ч. 1). № 10. Л. 1–64)

подстрочные

¹ Боднарский Б.С. Письма Б.С. Боднарского Д. Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д. Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1–27.

³ Биснек А. Г. Библиографические материалы книготорговой, издательской и библиотечной деятельности Василия Степановича Сопикова в Петербурге с 1791 по 1811 год : докл. на заседании Библиогр. секции Кабинета библиотековедения Гос. публ. б-ки, 17 июня 1941 г. // Отд. арх. документов РНБ. Ф. 12. Д. 16. 36 л.

Критерии и системы оценивания, порядок и условия проведения защиты курсового проекта

Критерии оценки курсового проекта

Оценка «отлично» выставляется за работу, в которой всесторонне обоснована актуальность избранной темы. В теоретической части дан полноценный анализ научных исследований по проблеме, освещен исторический аспект проблемы. Полно и четко представлены основные теоретические понятия. На основании теоретического анализа сформулированы конкретные задачи исследования. Показана хорошая осведомленность студента в современных исследовательских методиках. Используются современные методы анализа полученных результатов. Проведен формирующий эксперимент (описан подробный проект формирующей части исследования, используются инновационные, авторские технологии). Изложение опытной работы иллюстрируется графиками, таблицами, схемами. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные

выводы, определены, направления дальнейшего изучения проблемы. Работа грамотно оформлена. По материалам работы сделаны сообщения на студенческих научных конференциях.

Оценка **«хорошо»** выставляется за работу, в которой во введении раскрыта актуальность проблемы исследования. В теоретической части представлен круг основной литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы, выделены основные теоретические понятия. Сформулированы задачи исследования, методы исследования адекватны представленным задачам. Студент ориентируется в современных исследовательских методиках. Разработан проект формирующей части исследования. Представлен количественный анализ данных. В заключении сформулированы общие выводы. Работа тщательно оформлена. Все этапы работы выполнены в срок.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за работу, в которой актуальность темы раскрыта правильно. Теоретический анализ дан описательно. Библиография ограничена. Ряд суждений отличается слабой аргументацией. Методы исследования соответствуют поставленным задачам. Анализ полученных данных описателен. Проект формирующего эксперимента разработан схематично. В заключении сформулированы общие выводы. Оформление работы соответствует требованиям. Работа представлена в срок.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за работу, в которой актуальность слабо аргументирована. В объеме и оформлении работы имеют место грубые недостатки. Неудовлетворительно оформлен список литературы. Автор не владеет методами исследования. Изложение носит репродуктивный характер, отсутствует анализ личного опыта и своего отношения автор не проявляет. Выводы и предложения не обоснованы.

Порядок сдачи и защиты курсового проекта

Курсовой проект распечатывается, вкладывается в папку и сдается на кафедру. На кафедре назначается дата защиты курсового проекта. Курсовой проект защищается студентом, принимается комиссией.

1.7 Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка к зачету включает в себя самостоятельную работу в течение всего периода обучения и непосредственную подготовку в дни, предшествующие экзамену по темам разделам и темам учебных дисциплин, выносимым на экзамен.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, основную и дополнительную литературу.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа обучающегося.

2. Планы практических занятий

Практическое занятие № 1. Работа редакции в процессе подготовки выпуска СМИ

План:

Занятия проводятся в творческих лабораториях (на базе СМИ).

1. Внешние и внутренние связи редакционного коллектива. Подчинительные, управляющие и координационные связи редакционного коллектива.
2. Концепция издания. Перспективная модель издания.
3. Планирование работы редакции
4. Организационно-массовая работа редакции.

Литература: [3, с. 8-80, 249-299]; [2, с. 12-65]

Вопросы для коллективного обсуждения:

В чем залог успешной работы редакции СМИ?

Как сформировать успешную концепцию СМИ?

Задания для самостоятельной работы:

Кейс-задание 1: Подготовьте поэтапный план выпуска учебной студенческой газеты.

Практическое занятие № 2: Оперативная авторская работа над содержанием выпуска

План:

Занятия проводятся в творческих лабораториях

1. Формы подачи журналистских материалов. Виды правки.
2. Приемы обработки новостей.
3. Способы проверки информации.
4. Целевая аудитория и дизайн издания.
5. Способы выражения авторской позиции в журналистском тексте.

Литература: [4, с. 145-179, 308-342]; [2, с. 138-179]; [3, с. 143-240]; [1, с. 144-184, 207-235, 238-282]; [5]

Вопросы для коллективного обсуждения:

Какова форма подачи материала в данном издании?

Какая целевая аудитория нашего издания?

Какие способы проверки новостей будем применять?

Как будет выражаться наша авторская позиция?

Задания для самостоятельной работы:

1. *Кейс-задание 2:* Составьте новостную ленту текущих событий дня.

Практическое занятие № 3: Проверка материалов, предназначенных для публикации на соответствие требованиям, предъявляемым к журналистским материалам

План:

Занятия проводятся в творческих лабораториях

1. Соблюдение требований, предъявляемых к журналистским текстам
2. Литературное редактирование и форматирование текстов.
3. Выбор заголовка.

Литература: [6, с. 50-62, 67-72]

Вопросы для коллективного обсуждения:

Какие критерии будем применять для проверки наших текстов?

Почему мы выбрали эти заголовки?

Задания для самостоятельной работы:

1. *Кейс-задание 3*: Придумайте альтернативные заголовки к новостным материалам дня
2. *Творческое задание*: Отредактируйте собственные тексты, уделяя особое внимание соответствию требованиям текста для публикации в СМИ.